

Plán práce na rok 2026



Jihočeská
vědecká
knihovna
v Českých Budějovicích

Plán práce na rok 2026

V tyto dny je pro veřejnost zavřeno:

1. 1. 2026
3. 4. 2026
6. 4. 2026
1. 5. 2026
8. 5. 2026
6. 7. 2026
28.9.2026
28. 10. 2026
17. 11. 2026
24. 12. 2026
25. 12. 2026
26. 12. 2026
31. 12. 2026

I. Hlavní úkoly

- zajistit poskytování knihovnických a informačních služeb včetně služeb on-line, přednášky a kulturní představení s omezeními, které přinesou rekonstrukční práce na Lidické
- před zahájením rekonstrukce vystěhovat celou původní budovu
- zajistit „pultový“ provoz v přístavbě
- zajistit v přístavbě provoz přestěhované linky na zpracování nových dokumentů a katalogizaci
- zajistit přístup k vybraným službám studijní knihovny v budově na Lidické
- zprostředkovat přístup do elektronických databází, a to českých i zahraničních, přístup k digitalizovaným dílům nedostupným na trhu, zajistit on-line půjčování e-knih a audioknih
- podle schválené strategie budování knihovních fondů v JVK zajistit nákup a zpracování tištěných dokumentů i speciálních druhů dokumentů podle potřeb a požadavků uživatelů tak, aby byl zachován obecný i specifický obsah knihovních fondů ve všech půjčovnách
- pokračovat v nastoupených změnách ve fungování studoven
- provádět obsahové prověrky a aktualizace fondů ve volných výběrech půjčoven, revize knihovních fondů dle stanoveného harmonogramu
- zajistit rovnoměrné a účelné rozdělení finančních prostředků na regionální funkce do pověřených knihoven a oblastí v Jihočeském kraji s dodržováním národních standardů
- podílet se přípravě a realizaci akcí k EHMK 2028; v roce 2026 bude v tomto směru stěžejní festival Jižní Svěráz v květnu
- pořádat akce na podporu čtenářství pro děti (informační vzdělávání, besedy, exkurze, Festival dětských knih, burza dětských knih a další akce ve spolupráci se SKIP – Noc s Andersenem, Knížka pro prvňáčky atp.)
- pokračovat v posilování komunitní funkce knihovny: nabízet kulturní akce konané v knihovně s využitím dotačních titulů města České Budějovice, pořádat akce pro seniory a hendikepované, přednáškové činnosti, Virtuální univerzita třetího věku, výstavy

a) v investicích, opravách a údržbě:

- realizovat rekonstrukci původní budovy Lidická 1 s využitím dotace Modernizačního fondu
- projektově připravit změnu studoven na Lidické 1
- ve spolupráci s městem České Budějovice pokračovat v realizaci projektu pobočky S. Vrbné

b) projekty

- VISK 1 Obalkyknih.cz
- VISK 2 Mimoškolní vzdělávání knihovníků
- VISK 3 Obnova a modernizace výukového centra JVK
- VISK 5 Retrokatalogizace fondu hudebnin JVK
- VISK5 ANL+ (obohacení záznamů článků o metadata)
- VISK 8A – konsorciální přístup do databází (Anopress, ASPI, PressReader)
- Projekty EU:
 - OPŽP (rekonstrukce Lidická 1), NPO (digitalizační linka)
 - CzechElib – konsorciální přístup k domácím a zahraničním elektronickým zdrojům
- Město České Budějovice: Knihovna živé místo 2025, Živá hudba
- Cizojazyčná literatura / MK ČR a MZK Brno
- EHMK a Jihočeské divadlo – spolupráce na projektu Jižní svéráz
- Město České Budějovice: Nákup knižních novinek
- Nadace Vodafone+SDRUK ČR: Digitální Odysea v knihovnách (kurzy digitálního vzdělávání pro seniory)

c) národní a mezinárodní spolupráce

- pokračovat v institucionální odborné spolupráci s knihovnami (SDRUK ČR, SKIP, Knihovny.cz), posilovat spolupráci s knihovnami v regionu
- spolupracovat při přípravě kulturních a vzdělávacích akcí s příspěvkovými organizacemi v oblasti kultury, zřizovanými Jihočeským krajem
- spolupracovat s dalšími institucemi na přípravě akcí na podporu literatury a kultury (literární soutěž Jihočeský úsměv /Jihočeský klub Obce spisovatelů/, výtvarná soutěž Lesy a příroda kolem nás /Lesy ČR a dalších 6 institucí/, organizační výbor festivalu Šumava Litera, Klub Aktiv České Budějovice, Jihočeská univerzita a další)
- spolupráce s Jihočeskou univerzitou (PedF, TF) při budování fondu studoven, spolupráce s TF JU při odborných praxích studentů, ustanovení JVK jako klinického pracoviště fakulty
- rozvoj společných aktivit s Jihočeským divadlem
- ve spolupráci s Českým centrem v Mnichově a Adalbert-Stifter-Verein připravovat společné akce, které by měly gradovat v roce 2028 v rámci EHMK.
- spolupráce s knihovnou v Opole/ Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Emanuela Smolki

II. Nákup, zpracování a zpřístupnění knihovních fondů

Akvizice

- nákup knih a dalších dokumentů podle přidělených finančních prostředků – plánovaná částka cca 4 400 000 Kč. Zajištění co nejvýhodnějšího nákupu dokumentů podle výše poskytovaného rabatu, dostupnosti a podle toho, co umožní knižní trh

- doplňování starší chybějící literatury z nabídkových seznamů jiných knihoven a darů
- sledování produkce regionálních vydavatelů, zajišťování PV, doplňování duplikátů regionální literatury do půjčoven
- podrobné sledování čerpání rozpočtu na knihy v systému ARL a také na základě faktur
- lepení RFID štítků na všechny knihy z přírůstků roku 2026 s výjimkou těch, které jsou určeny pro regionální doplňovací fond včetně aktivace štítků
- skenování obálek u nových přírůstků knih
- účast na celostátních akvizičních poradách

Katalogizace

- průběžné zpracování přírůstků za rok 2026, maximální délka zpracování 4 týdny. Průběžné doplňování záznamů dokumentů dostupných jen formou elektronické výpůjčky.
- odpisy v místním katalogu
- účast na poradách komise pro věcné zpracování při NK ČR
- podle časových možností budeme pokračovat v retrokatalogizaci fondu, doplňování a opravách věcného zpracování starších záznamů z retrokatalogizace

Systémové knihovnictví

Authority

- tvorba a zasílání návrhů nových autoritních záznamů a návrhů aktualizací do Souboru národních autorit – jmenné autority (osobní jména, korporace, akce), věcné autority (geografické autority, výjimečně tematické autority)
- kontrola a doplňování nově vložených autoritních záznamů v databázi JVK, supervize autoritních záznamů vzešlých z projektů VISK v databázi JVK
- kontrola chybových logů (čištění autorit, synchronizace autorit) a související opravy
- opravy chybných autoritních záhlaví v bibliografických záznamech, deduplikace
- průběžná revize záznamů edic, následné opravy v bibliografických záznamech
- účast na poradách odborných skupin při NK – autority, jmenné zpracování a speciální druhy dokumentů
- pokračující práce na projektu Kohoutí kříž jako otevřená data, import záznamů do ARL (včetně automatizace importu každoročního přírůstku) a následná úprava dle knihovnických standardů

Bibliografické záznamy

- kontrola bibliografických záznamů nových přírůstků fondu JVK před exportem (OAI) do SKC
- kontrola bibliografických záznamů retrokatalogizace
- kontrola chybového logu záznamů zaslaných do SK a opravy chyb v bibliografických záznamech, kontrola a opravy údajů v bibliografických záznamech SK, nahlašování duplicit
- spolupráce na řešení systémových problémů a úprav automatizovaného knihovního systému

- účast na poradách odborných skupin pro katalogizaci monografií, speciálních dokumentů
- digitalizace—úprava záznamů, řešení přidělování čísel ČNB
- globální opravy záznamů ve spolupráci s oddělením IT
- zpracování záznamů pro souborný katalog REGKS
- zpětná tvorba záznamů sérií (cyklů)
- kontrola, úpravy a deduplikace záznamů z importu e-knih a audioknih

Revize fondů, správa inventářů, odpisy atd.

Plán revizí na rok 2026

celkový předpokládaný počet revidovaných svazků: cca 80 100 sv.

VĚDECKÁ KNIHOVNA		celkem 17 200 sv.
Pult	revize budou nastaveny mimořádně dle požadavků v.o.	
Hudební	revize neproběhne	
Periodika	signatury ČC1 – ČC 999	17200 sv.
Region	revize neproběhne	

SADY		celkem 22 600 sv.
Oddělení pro dospělé	fond naučné literatury	22 600 sv.
Oddělení pro děti	revize neproběhne	

POBOČKY		celkem 35 100 sv.
Rožnov	fond	16 000 sv.
Čtyři Dvory	fond	15 700 sv.
Suché Vrbné	časopisy, malý inventář, hry	1 500 sv.
Vltava	časopisy, malý inventář, hry	1 900 sv.

FOND VÝTVARNĚ POZORUHODNÝCH KNIH		celkem 1 300 sv.
signatury DB, DC		1 300 sv.

ZLATÁ KORUNA		celkem 3 900 sv.
fond SE		1 800 sv.
fond zapůjčený na prohlídkovou trasu kláštera		2 100 sv.

Další činnosti

- sledování a doplňování přírůstkových seznamů – 2x ročně
- průběžná katalogizace drobných tisků, dle časových možností zahájení retro-katalogizace drobných tisků
- průběžně odpisy vyřazených dokumentů, příprava nabídkových seznamů a vyřizování požadavků
- dle časových možností a dostupnosti pokračování v digitalizaci místního katalogu

Fond výtvarně pozoruhodných knih

- nákup autorských knižních vazeb od současných českých knihařů podle nabídky
- sledování a doplňování české produkce bibliofilů a výtvarně cenných knih z běžné produkce

Požadavky na nákup vybavení

- výměna podlahové krytiny ve zbylé části oddělení podle možností rozpočtu a s ohledem na plánovanou rekonstrukci budovy
- 2x revizní skener,
- 1x revizní jednotka (stůl pojízdný, PC, monitor, skener bezdrátový)
- 4x knihovní vozík

III. Služby uživatelům

Hlavní úkoly v oblasti služeb uživatelům

- zajistit poskytování knihovnických a informačních služeb, především studijní knihovny Lidická i ve ztížených podmínkách rekonstrukce budovy, dále zabezpečit větší propagaci všech služeb knihovny
- zprostředkovat přístup do elektronických databází, a to českých i zahraničních, dle finančních podmínek rozšířit jejich nabídku (např. Naxos Music LibrarySpoken Word)
- podle schválené strategie budování knihovních fondů v JVK zajistit nákup a zpracování tištěných dokumentů i speciálních druhů dokumentů podle potřeb a požadavků uživatelů tak, aby byl zachován obecný i specifický obsah knihovních fondů ve všech půjčovnách
- dle možností rozšiřovat nabídku e-knih a e-audioknih pro online půjčování
- pořádat akce na podporu čtenářství (Festival dětských knih, Lovci perel a další akce ve spolupráci se SKIP (Noc s Andersenem, Knížka pro prvňáčka atp.)
- dále prohlubovat spolupráci s mateřskými, základními i středními školami při informačním vzdělávání dětí a studentů, zaměřit se na systematickou nabídku vzdělávacích programů pro tyto školy, připravit metodiky k těmto vzdělávacím akcím
- pokračovat v posilování komunitní funkce knihovny: rozšířit nabídku kulturních akcí konaných v knihovně s využitím dotačních titulů města České Budějovice (dopoledne v knihovně pro maminky s dětmi, společné akce pro seniory a dětské čtenáře, přednášková činnost), s využitím prostor JVK mimo budovy na Lidické ul.
- provádět obsahové prověrky a aktualizace fondů ve volných výběrech půjčoven a skladech JVK
- dále rozšířit digitální knihovnu JVK – zpřístupňování digitalizovaných dokumentů uživatelům (replikace dat ve spolupráci s Národní knihovnou), podílet se na digitalizaci regionálně významných knihovních fondů, včetně regionálních periodik
- pokračovat ve změnách ve fungování studoven, včetně úpravy prostor, budování fondu i služeb – vše v úzké spolupráci s JU

Studijní knihovna

Oddělení půjčoven a skladů

- zajistit poskytování knihovnických a informačních služeb studijní knihovny Lidická i ve ztížených podmínkách rekonstrukce budovy
- dále připravovat koncepci lekcí a akcí, které jsou určeny pro II. stupeň ZŠ, víceletá gymnázia a střední školy, včetně oblíbených šifrovacích her
- v době rekonstrukce se zaměřit na obsahovou prověrku a revizi fondu ve skladech včetně vyřazování multiplikátů

Všeobecná studovna a studovna BIS

V době rekonstrukce budovy zajisti alespoň v omezené míře rešeršní služby JVK. Stále se bude podílet na budování dokumentového a faktografického fondu studovny včetně elektronických databází, zajištění přístupu k on-line databázím: ASPI, EBS-CO, ČSN. Mimo licencované zdroje zprostředkovávat přístup k volně dostupným elektronickým zdrojům. Zůstává úkol více se zaměřit na propagaci on-line databází a jejich využití – i pomocí instruktážních videí či jiným on-line vzděláváním uživatelů.

V oblasti vzdělávacích aktivit pokračovat v realizaci projektu Digitální odysea – kurzy pro seniory zaměřené na ovládání chytrých telefonů a tabletů. V souladu s Konceptí rozvoje knihoven ČR se připravovat na rozšíření služeb v oblasti poskytování informací ze státní správy a samosprávy (digitální služby státu).

Studovna periodik

V době rekonstrukce budovy Lidická v náhradních prostorách zajistit povinnost uchování povinného výtisků periodického tisku, urgenci nedodaných svazků, katalogizaci přímo ve skladu oddělení. Zaměřit se i na revize vybrané části fondu. Zajistit a více propagovat čtenářům přístup do databází článků z českých i světových periodik (databáze Anopress, PressReader, nově i přístup do archivu mutací Deníku Bohemia). U databáze Anopress pokračovat v rozšíření nabídky o přístup i mimo knihovnu. I zde se zaměřit na větší propagaci práce oddělení, především mezi studenty a vyučujícími středních a vysokých škol.

Hudební oddělení

Po dobu rekonstrukce budovy Lidická v náhradních prostorách nadále doplňovat fond oddělení, pro širokou veřejnost včetně dětí či zrakově postižených, rozšiřovat nabídku českého i cizojazyčného mluveného slova i audio jazykových kurzů, interaktivních jazykových kurzů pro výuku jazyků na PC.

Zajistit a zprostředkovat čtenářům přístup do hudebních databází (Naxos Music Library, Naxos Music Library Jazz), popř. rozšířit nabídku dalších hudebních a zvukových databází (Naxos Music LibrarySpoken Word, Naxos Music LibraryWorld Music).

Zajistit tak akvizici a katalogizaci fondu, včetně revize databáze unifikovaných názvů a implementace nových pravidel pro věcné zpracování hudebních dokumentů, skenování obálek CD, DVD i hudebnin. Pokračovat v odborném zpracování záznamů hudební sbírky Minoritského kláštera Český Krumlov a dalších vzácných hudebních fondů v z oddělení historických fondů Zlatá Koruna do mezinárodní databáze hudebních pramenů RISM, pokračování v digitalizaci této hudební sbírky.

Připravit vydání dalšího titulu hudební sbírky kláštera Minoritů v Českém Krumlově – Mše ke sv. Prokopovi z cyklu Philomela pia F.V. Habermanna

Regionální oddělení

Po dobu rekonstrukce budovy Lidická v náhradních prostorách zajistit povinnost uchování povinného výtisků knih i periodického tisku a analytického rozpisu článků

z regionálních novin, skenování obálek regionálních periodik a monografií. Pokračovat v digitalizaci regionálních dokumentů.

Knihovna Na Sadech

Oddělení pro dospělé

Vedle výpůjčních služeb samotného oddělení zajistit i prostor pro vypůjční služby hudebního oddělení. Cílit i na kategorii středoškolských studentů – obnovení lekcí informačního vzdělávání. Pokračovat v aktualizaci fondu, v oblasti naučné i krásné literatury. Dokončit úpravu stavění knihovního fondu – naučná lit., označování beletrie piktogramy, obě činnosti spojit s obsahovou prověrkou fondu. Nadále co nejvíce využít technologii RFID včetně selfchecku pro usnadnění výpůjčního procesu a získaný čas věnovat čtenářům. Rozšiřovat nabídku o půjčování stolních a společenských her, zvukových knih. Posílit komunitní charakter knihovny prostřednictvím pravidelných besed, workshopů a dalších akcí.

Oddělení pro děti

Vedle výpůjčních služeb se nadále zaměřit na akce na podporu čtenářství - besedy a lekce informačního vzdělávání pro MŠ, ZŠ, víceletá gymnázia, praktické školy, družiny, besedy a služby pro hendikepované děti (Arpida, MŠ pro sluchově postižené, Speciální ZŠ Riegrova, Středisko výchovné péče), akce pro rodiče s dětmi (Dopoledne v knihovně pro maminky s dětmi, Batolata v knihovně, Čtení se Zauzlnou, tematické tvoření, dopolední programy). Zaměřit se na tvorbu metodik ke vzdělávacím akcím. Při akcích pro děti více využívat venkovní prostory knihovny – zahrady Na Sadech, dále rozšiřovat nabídku společenských a deskových her včetně didaktických hraček a pomůcek, zajistit i akce s tím spojené.

Připravit případné rozšíření výpůjční doby dětského oddělení i na dopolední hodiny – a to z hlediska prostorového, organizačního, i zajištění informovanosti čtenářů.

Pokračovat ve spolupráci s Pedagogickou fakultou JU v podobě seminářů o autorech a novinkách v knižních titulech pro děti a mládež a sestavování seznamu doporučené literatury pro děti a mládež.

Podílet se přípravě a realizaci akcí k EHMK 2028, především dětského festivalu Festiválení.

Pobočky JVK

Zásadní úkoly poboček zůstávají - tj. budovat knihovní fond a poskytovat knihovnické a informační služby, navázat na oblíbené aktivity na podporu čtenářství – realizace akcí pro dětské i dospělé čtenáře. Pro budování atraktivního knihovního fondu je vedle profilace fondu, nákupu knih a dalších dokumentů důležité se zaměřit na aktualizaci a vyřazování knih. Je nutné se věnovat nejen propagaci novinek, ale i ne příliš využitého knihovního fondu – knižní akce typu Den nepřečtených knih, Knižní výzva, Knižní šifra apod.

U akcí na podporu čtenářství pro děti navázat na stávající školní programy a akce pro veřejnost (Noc s Andersenem, Knižka pro prvňáčka, Lovci perel), u dospělých

besedy se zajímavými regionálními osobnostmi, přednášky, podpora komunitních aktivit.

Zaměřit pozornost i na nové formy, včetně kreativních workshopů a rukodělných činností pro děti i dospělé (Tvořivý rok, Hrátky v knihovně, Dětské tvůrčí dílny, Smyslohrátky). Při těchto akcích využívat i sady pro tvoření, zakoupené z prostředků VISK MK ČR, včetně robotických hraček (ozoboti). Věnovat se i seniorům – navázat spolupráci s Komunitním centrem pro seniory a dalšími institucemi (Vltava, Čtyři Dvory). Nadále posilovat komunitní roli knihovny – čtenářům i návštěvníkům knihovny poskytnout prostor, kde vedle předem určených akcí si mohou jen setkávat, předávat zkušenosti či dovednosti. Pro přednášky a besedy nadále využívat grantových prostředků měst České Budějovice a Jihočeského kraje (Knihovna živé místo).

K tomu přispívá i příjemné prostředí poboček, proto mezi úkoly stále zůstává úprava prostor poboček Suché Vrbné a Rožnov. V případě pobočky Suché Vrbné spolupracovat s Magistrátem města České Budějovice na projektu nové pobočky v této čtvrti města.

IV. Historické fondy

Katalogizace

Z poslední inventury jsme evidovali několik zásadních změn ve struktuře fondu. Řada knih se přesouvala nejen v rámci jednotlivých signaturních souborů, ale také mezi nimi. To vytváří při revizích dojem nelogických přesunů, které jsou však dány vyšším stavem poznání struktury fondů. Je to důsledek poměrně chaotického ukládání v 50. letech 20. století, kdy byly konfiskáty uskládány zejména s ohledem na omezené prostorové možnosti uvnitř objektu býv. kláštera ve Zlaté Koruně. Soubory pak byly popsány bez hlubšího provedení revize. Tak byly fondy inventovány ve všech následujících letech. Postupem času ale došlo k rozchodu mezi stavem v minulosti a dnes. I pouhé porovnání např. mezi inventurami prvotisků a rukopisů mezi roky 2016 a 2025, které jsme v roce 2025 provedli, ukazuje na změny, které se zdají být nelogické. Bude třeba tedy v příštím roce provést revize těchto změn. I nadále budou prováděny doplňky v katalogizaci fondů, zejména u SE, kde došlo při upgradu katalogizačního softwaru v minulosti ke ztrátě několika stovek záznamů. Dále budou sjednocovány vícesvazkové tituly v případech mylného zařazení do jednotlivých částí fondů s nesprávnými katalogizačními záznamy. Nebo tituly dosud mimo katalogizaci, které čekaly na správnou identifikaci a následnou kompletaci, což je nyní po zpracování velké většiny svazků v ARL již možné. Dalším rokem budou spolupracovat oddělení hudební a historických fondů na zdejším pracovišti. Kolegyně Mgr. Petra Podroužková bude nadále doplňovat cenné hudební jednotlivosti do mezinárodní databáze hudebních pramenů RISM.

Digitalizace

Prováděna bude na digitalizační lince JVK podle technických možností. Digitalizace v masovém rozsahu v současné době není plánována, ale pokračovat bude výběrově digitalizace zejména mladších titulů, o které je mezi čtenáři zájem, týká se to zejména fondu 4NE případně i 4RE. Týká se také velkoformátových titulů, které nemohly být kvůli svým rozměrům dříve ofotografovány v oddělení historických fondů.

Oddělení a veřejnost

Oddělení historických fondů bude poskytovat dále služby badatelům, kterých ale ubývá využíváním on-line přístupů ke katalogům. Proto bude větší pozornost věnována edukaci ať už formou osvědčených exkurzí středních a vysokých škol do studovny a do trezoru v oddělení ve Zlaté Koruně nebo při prezentaci historických fondů mimo oddělení. V příštím roce budeme spolupracovat s Regionálním muzeem v Českém Krumlově při přípravě výstavy Seidel a vztah k literatuře (výstava zatím nemá stanový název). Měla by se uskutečnit v jarních měsících příštího roku. Mimo to bude zařazován v závislosti na možnostech knihovny cyklus přednášek obecně kulturně-historického zaměření s akcentem na knižní kulturu. Zároveň bude dále propagováno oddělení historických fondů, aby se zvýšilo obecné povědomí nejen o samotném oddělení, ale zejména o fondech, které spravuje. Další formou kooperace s veřejností jsou oborově přesahující přednášky na fakultách pedagogické a filozofické JU v Českých Budějovicích. Spolupráce nás čeká také s okresní knihovnou v Prachaticích – přednáškový cyklus o historických fondech v rámci výukového programu tamní Akademie 3. věku.

Fyzický stav a konzervace fondu

Průběžně bude pokračovat monitorování vlhkosti a teploty depozitářů starých tisků a rukopisů elektronickým monitorovacím systémem schopným v on-line režimu zaznamenávat a kontrolovat aktuální situaci. Fond nejeví známky postupující degradace vlivem nevhodných podmínek uložení. Pokračovat bude třeba v opravách v dávnější minulosti fyzicky poškozených knih. Nikoli nákladnými restaurátorskými zásahy, ale jednoduššími knihařskými opravami, případně zhotovováním ochranných pouzder a desek na knihy. V knihovně jde zejména o cenné mladší tisky z 19. století, které jsou často v žalostném fyzickém stavu (nikoli z hlediska biologického, ale prostého fyzického stavu).

V. Regionální funkce knihovny

Krajská úroveň

Kromě plnění hlavních úkolů, vyplývajících z knihovního zákona - tj. zajišťovat metodickou a odbornou činnost všem knihovnám v regionu:

- rozdělení, dle rozpočtu poskytnutého zřizovatelem, dotační částku na regionální funkce do jednotlivých pověřených knihoven kraje, průběžná kontrola čerpání dotace v jednotlivých pověřených knihovnách
- evidence knihoven v Jihočeském kraji i v regionu ČB
- vedení knihovnické statistiky v Jihočeské vědecké knihovně, v regionu ČB a v Jč. kraji, zpracování přehledů a analýz statistických ukazatelů, mj. Přehledu činnosti knihoven Jihočeského kraje za rok 2025
- zajistit další odborné vzdělávání pracovníků knihoven v kraji (v případě nutnosti s využitím on-line nástrojů).
- aktualizace adresáře jihočeských knihoven i v adresáři SK ČR
- aktualizace Výročí jihočeských významných osobností na rok 2026
- ve spolupráci s Krajským úřadem Jč. kraje zvážit možnost vytvoření dotačního programu pro rekonstrukci a úpravy interiéru malých obecních knihoven
- vyhodnocení nového online kurzu Minimum obecního knihovníka, otevření nového cyklu

Metodická pomoc knihovnám regionu ČB

- pokračovat v realizaci regionálního knihovního systému pro vybrané obecní knihovny, zapojovat další knihovny, zvážit možnost využít tento systém i pro větší profesionální knihovny v okrese
- profilace výměnného fondu tak, aby byl aktuální a čtenářsky přitažlivý, dle zájmů čtenářů i knihoven, pokračovat v doplňování doporučené školní četby a regionální literatury, podle možností rozšířit nabídku audioknih
- pokračovat v aktualizaci výměnného fondu JVK, především beletrie, provést revizi části fondu
- příprava, rozvoz (a svoz) souborů knih z výměnného fondu knihovnám regionu
- metodické konzultace, metodické návštěvy pro evidované knihovny okresu, informace o grantových programech pro knihovny a jejich zřizovatele, pomoc s aktualizací fondu v knihovnách
- porady pro profesionální knihovny v regionu
- shromáždit všechny statistické výkazy z knihoven, provést jejich kontrolu, uložit veškerá uvedená data do počítačových programů. Vypracovat komentáře ke kategoriím knihoven a zpracované statistické výkazy předat k dalšímu zpracování. Na konci roku vypracovat metodický dopis zaměřený na změny ke statistikám a rozeslat jej všem knihovnám regionu ČB
- zajištění grantu Česká knihovna pro okres České Budějovice

VI. Automatizace provozů, správa sítě

Správa sítě a automatizace

Automatizovaný knihovní systém ARL

- údržba a zabezpečení provozu ARL, instalace nových upgrade
- spolupráce s firmou Cosmotron na vývoji, testování a implementaci nových funkcí do ARL (statistiky, BankID, rozšíření regionálního systému)
- upgrade klíčových síťových prvků sítě
- zajištění podpory při půjčování e-knih, audioknih
- provoz regionálního knihovního systému, rozšiřování o nové obecní knihovny (5 knihoven v plánu)
- podpora a provoz digitalizační linky
- spolupráce při přípravě budovy na Lidické pro plánovanou rekonstrukci, demontáž a montáž techniky, stěhování IT vybavení, příprava náhradních pracovišť pro zaměstnance knihovny

Optimalizace počítačové sítě BUDLIN

- údržba a aktualizace stávajících serverů pro www, mail, DNS, intranet, firewall, aktivních prvků sítě, docházkového a kamerového systému, SMS brány, WIFI sítě
- údržba počítačové techniky a její rozšiřování dle aktuálních požadavků
- účast na výběrových řízeních
- průběžné doplňování dalších titulů do systému Kramerius – vlastní skenování (regionální věstníky obcí), skenovací linka, replikace titulů periodik z jiných knihoven

Servis a podpora hardwarového a softwarového vybavení malých knihoven v rámci regionálních funkcí. Údržba, aktualizace webových stránek knihovny – www.cbvk.cz, intranetu, digitálního archivu. Provoz a vývoj projektu Obálkyknih.cz. Implementace nových funkcí projektu do knihovního systému. Spolupráce na projektu Centrální portál knihoven, Národní digitální knihovna, systém Kramérius.

VII. Ediční, výstavní a přednášková činnost

1. Plánovaná ediční činnost:
 - Kohoutí kříž – rozšíření elektronické knihy o 100 autorů
 - Přehled činnosti knihoven Jihočeského kraje za rok 2025
 - Kalendárium jihočeských významných osobností na rok 2026
 - Informační materiály pro uživatele
 - Příprava vydání překladu knihy J. Kinga Budweisers in to Czechs and Germans
2. Ve spolupráci s dalšími subjekty pořádat v prostorách JVK odborné přednášky a semináře
3. Hudební a literární akce
4. Přednášky o regionální historii a literatuře (I. Kareš, P. Podroužková, J. Špinar, J. Trnka)
5. Výstavy v budově na Na Sadech

VIII. Marketing

Propagace

Důraz na propagaci akcí, které knihovna pořádá pro veřejnost. Propagace a komunikace knihovny přes sociální síť facebook, webové stránky knihovny, portál kulturních akcí města Č. Budějovice na www.inbudejovice.cz a v tištěném přehledu kulturních akcí města České Budějovice.

Pravidelné vydávání měsíčního přehledu kulturních akcí informující o konání jednotlivých akcí v knihovně vždy cca 15. dne předchozího měsíce.

Využívání veřejně přístupných portálů (např. Deník.cz a rubriku Čtenář reportér, kam je možné zasílat akce knihovny před uskutečněním nebo po konání akce).

Pokračovat v pravidelné komunikaci s médii, zasílat tiskové zprávy informující o událostech v knihovně.

Propagace na www a sociálních sítích

Pro zvýšení zapojení komunity na FB a IG pokračovat v naplňování soutěží o lístky ve spolupráci s Jihočeským divadlem.

Na facebook aktivně doplňovat události k jednotlivým kulturním akcím. Aktualizovat pravidelně účet na síti instagram. Používat stories pro budování komunity a reels pro růst a zviditelnění. Např. zařadit příběhy ze zákulisí knihovny, krátké rozhovory-tváře knihovnic, interaktivní prvky (ankety, kvízy, otázky, popř. mini příběhy návštěvníků).

Vhodně volit bannery k využití na web i FB. Webové stránky aktualizovat průběžně během celého roku. Na webových stránkách zveřejňovat tiskové zprávy a doplňovat základní dokumenty o knihovně. V předstihu na webu čtenářům avizovat změny v provozu knihovny a online katalogu.

IX. Lidské zdroje

Účast zaměstnanců v odborných komisích a knihovnických orgánech

Rada SDRUK: I. Kareš
Rada Centrálního portálu knihoven: I. Kareš
Předsednictvo výkonného výboru SKIP: Z. Hájková
SDRUK/ sekce bibliografie: T. Pršínová,
SDRUK/ sekce akvizice: M. Rouhová, M. Lukášová
SDRUK/ sekce historické fondy: J. Špinar
SDRUK/ sekce pro služby: I. Kareš, Z. Hájková
SDRUK/ sekce pro regionální funkce: Z. Hájková
SDRUK/ expertní rada portálu Knihovny.cz – Z. Hájková
NK/ pracovní skupina pro věcné zpracování: M. Volenová
NK/ pracovní skupina pro jmenné zpracování: L. Čížková
NK/ pracovní skupina pro zpracování periodik: I. Brožová
NK/ pracovní skupina pro speciální druhy dokumentů: L. Čížková
NK/ pracovní skupina pro jmenné autority: M. Kursová

Vzdělávání zaměstnanců

- školení ve spolupráci s JČ. krajem: management, marketing, ekonomika
- práce s knihovním systémem pro nové zaměstnance, školení užívání nástrojů pro online vzdělávání a online informační zdroje, průběžně další školení i mimo organizaci pro odborné zaměstnance, vedoucí zaměstnance a personálistku
- Systematické metodické vedení učících knihovníků zaměřené na zkvalitňování jejich profesní praxe (při přípravě, realizaci a hodnocení vzdělávacích programů) a vzdělávací činnost směřující k rozvoji jejich pedagogických a didaktických kompetencí.
- účast na odborných konferencích

Péče o bezpečnost a zdraví zaměstnanců

- společně s odborovou organizací
- veřejné проверки BOZP, školení BOZP, školení požární prevence

Personalistika a organizace práce:

- řešit postupně dle vycházejících nařízení vlády a zákonů ve spolupráci s odborovou organizací personální a platové otázky

Mgr. Ivo Kareš
a vedoucí zaměstnanci JVK

Plán práce ekonomického oddělení na rok 2026

Plán práce ekonomického oddělení vychází z potřeb jednotlivých provozů knihovny, a proto jsou zde zahrnuty všechny potřebné činnosti. Vlastní realizace příslušných činností bude upřesněna až po schválení rozpočtu knihovny na rok 2026. Dle možností schváleného rozpočtu budou stanoveny priority jak v oblasti nákupů neinvestičního majetku, tak i v oblasti investičních celků a oprav.

Provoz

- průběžně provádět kontrolu čerpání finančních prostředků na jednotlivých položkách rozpočtu a koordinovat případné nákupy v souladu s tímto čerpáním
- pokusit se v průběhu roku 2026 získávat mimorozpočtové finanční prostředky
- zajišťovat výplatu mezd nejpozději k 18.dni měsíce
- vybavovat zaměstnance OOPP dle vnitropodnikové směrnice a dle výše dostupných finančních prostředků
- provést inventarizaci majetku a závazků k 31.12.2026
- v případě odchodu zaměstnanců odpovědných za určitý úsek, provést mimořádnou inventarizaci i na tomto pracovišti; za tímto účelem předávat podklady vedoucím odborů o odchodech zaměstnanců (z osobního oddělení)
- dodržovat termíny splatnosti došlých faktur
- vystavovat dle potřeby faktury odběratelské a kontrolovat dodržování lhůt splatnosti těchto faktur
- provést kontrolu vnitropodnikových směrnic, popř. zajistit jejich dopracování na podmínky nových právních předpisů
- průběžně zajišťovat úpravu ekonomického informačního SW pro potřebu výkaznictví účetnictví státu
- v případě potřeby zajistit nový ekonomický informační SW ve spojitosti s možnou novelou zákona o účetnictví
- dodržovat lhůty pro výplatu cestovních náhrad jak ze strany zaměstnanců, tak ze strany pokladny JVK
- zajistit sestavení rozpočtu (plánu) fondu FKSP na rok 2026, seznámit s ním odborovou organizaci a provádět kontrolu plnění tohoto rozpočtu
- vytvořit odpisový plán dle nařízení zřizovatele

Zajištění revizí

- výtahů na všech budovách
- EPS v budově Lidická tř. 1, Na Sadech 27, Kněžských Dvorech
- EZS v budově Lidická tř. 1, Na Sadech 27, Kněžských Dvorech
- požárních hydrantů, požárního vodovodu, hromosvodů (Lidická tř.1, K. Dvory a Na Sadech 27)
- dýmových klapek a klimatizačních jednotek v budově Na Sadech 26
- hasících přístrojů ve všech budovách
- tlakových nádob ve všech budovách
- elektroinstalace ve všech budovách včetně kláštera Zlatá Koruna
- přenosného nářadí
- prověrku BOZP na všech pracovištích knihovny ve spolupráci s externím dodavatelem

Sklad v Kněžských Dvorech

- zajistit údržbu zeleně
- provést revizi nastavení a kontrolu jednotlivých prvků technologií úpravy vzduchu a MaR
- zkontrolovat výstupy ZTI kondenzátu VZT z budovy v suterénu přístavby

Eggertova Vila Na Sadech 27

- zajistit údržbu zahrady
- provést úpravu vjezdu a vstupních vrat z Riegrovy ulice
- realizace zpětné klapky kanalizace budovy

Budova Na Sadech 26

- výměna osvětlení ve skladech knih a na chodbách
- úprava ovládání dýmových klapek
- úprava vstupních dveří do budovy
- výměna MaR ve výměňkové stanici
- oprava zastřešení suterénu nad knihařskou dílnou

Budova na Lidické tř.1

- realizace stavby snížení energetické náročnosti budovy

Ing. Michal Kejzar
ekonomický náměstek

AKCE 2026 / Plánované akce

MĚSÍC	NÁZEV AKCE	TEXT	MÍSTO
únor–prosinec	Přednášky a besedy	Cestovatelské besedy, regionální témata, besedy se spisovateli ... pro dospělé	Na Sadech oddělení pro dospělé
únor–prosinec	Tvoření v knihovně	Tvůrčí dílny pro děti i dospělé / nepravidelné	Pobočky JVK, Na Sadech
březen	Měsíc čtenářů	Zajímavé akce s ohledem na vypsané republikové téma Měsíce čtenářů	Na všech provozech mimo Lidické (rekonstrukce)
březen–listopad	Knihovna – živé místo	Představení regionálních spisovatelů a osobností na pobočkách knihovny. V rámci projektu a dotace z MM ČB	Pobočky JVK
březen–listopad	Hudební pořady	2-3 koncerty	Knihovna Na Sadech a jiné provozy dle domluvy
červen	Festival dětských knih / Budějce v kostce	Dvoudenní akce pro děti i dospělé s doprovodným kulturním programem, v pátek od 9:00 do 18:00 hodin. Spolupráce s EHMK 2028	Na Sadech
září	Noc Literatury	Na 4 místech Č. Budějovic zazní ukázky z novinek evropské literatury. Projekt se ve stejný večer odehraje i na dalších místech po celé ČR	v centru Č. Budějovic
říjen	Týden knihoven	Zajímavé akce s ohledem na vypsané republikové téma Týdne knihoven	Na všech provozech mimo Lidické (rekonstrukce)
každý měsíc	Čtení se Zauzĺínou, Rozmotánkem, Vltavínkem a vodníkem Vrbičkou	Pravidelný pořad na pobočkách pro děti od 3 do 6 let.	Pobočky JVK a dětské oddělení
každý měsíc	Batolata v knihovně	Dopolední setkání se čtením, smíchem a hrou. Pro děti 0-3 roky.	Pobočky JVK a dětské oddělení
každý měsíc	Fajnhry, Herní klub	Pravidelně pořádaná setkání nad novými deskovými hrami a hlavolamy	Pobočky JVK a dětské oddělení
každý měsíc	Tvoření podle měsíců	Tematická tvoření dle ročních období a svátků, pro děti a dospělé.	Pobočky JVK, Na Sadech
Literární soutěž	Jihočeský úsměv 2025	Dětská literární soutěž, 17. ročník, ve spolupráci s Jč obcí spisovatelů	vypsáno pro Jč kraj
Výtvarná soutěž	Lesy a příroda kolem nás	Dětská výtvarná soutěž, ve spolupráci Lesy ČR a s knihovnami jč kraje	vypsáno pro Jč kraj

Každý měsíc je plánovaná výstava v knihovně Na Sadech.

AKCE 2026 / Plánované akce na leden

DEN	NÁZEV AKCE	ANOTACE	MÍSTO
6.1.	Dopoledne pro nejmenší	Maminky s malými dětmi mohou strávit dopoledne v knihovně tvořením, hrou a výběrem knížek.	DĚTS.
6.1.	Tříkrálová hra pro děti	Hra pro děti	SV
13.1.	Batolata v knihovně	Dopolední setkání se čtením, smíchem a hrou.	DĚTS.
14.1.	Zimní tvoření se Simčou	Výtvarná dílna pro nejmenší: bílá zima.	SV
15.1.	Batolata v knihovně	Dopolední setkání se čtením, smíchem a hrou.	CD
15.1.	Hrátky v knihovně	Knížky, hraní, tvoření/ pro maminky s dětmi: každý první čtvrtek v měsíci.	SV
21.1.	Herní klub	Chceš vyzkoušet hry, které nabízíme k půjčení? Přijď si je s námi zahrát... Pro děti od 6 let.	DĚTS.
21.1.	Fajnhry	Přijďte si užít odpoledne plné hraní deskových her, kvízů a hlavolamů. V knihovně jich máme hodně. Pro všechny hravé děti 5+	RO
21.1.	Čtení s Rozmotánkem	Tentokrát se spolu s tátou Medvědem a malým Medvídkem vydáme na pouť lesem... Děti čeká kniha Obejmi mě prosím. Čtenářská dílna pro děti od 3 do 8 let.	ČD
23.1.	Zauzlína/ kniha Frank a želvička/ Lukáš Bohata	Tentokrát děti čeká bláznivý příběh zlobivého krokodýla Franka a jeho kamarádky s krunýřem. Čtenářská dílna pro děti od 3 do 6 let.	DĚTS.
27.1.	Zimní tvořivá dílna	Zimní tvořivá dílna pro malé i velké. Společně si vytvoříme zimní dekorace.	DĚTS.
27.1.	Čtení s Vltavínkem	Hravé čtení a tvoření pro děti od 4 do 8 let s knížkou Kouzelné pírkó.	VA
28.1.	Předškoláček s Terezou	Zábavné úkoly pro všechny předškoláky a jejich rodiče.	ČD
29.1.	Rožnovská batolata	Dopolední setkání se čtením, smíchem a hrou.	RO
6.1.	Vencova zašívárna / Freddie Mercury	Vzpomínání na úžasnou kariéru ikonického zpěváka rockové skupiny Queen.	Lidická
15.1.	Já jsem řekou, řeka je mnou	Promítání dokumentu z projektu PROMÍTEJITY.CZ	ČD
19.1.	Od velké zdi až po čínskou svatbu	Jak se dostat na čínskou svatbu? Studentka Ema Bendová vypráví, jak se během svého života ve Španělsku seznámila s budoucí nevěstou z Číny a díky tomu se dostala do země nekonečných možností.	VA
20.1.	Ze Šumavy na konec světa - na Nový Zéland	Představení Nového Zélandu jako cestovatelského „Malého ráje na konci světa“. Přednáška Jan Voldřicha s promítáním.	Dosp.
21.1.	Jan Kypet Šmíd: Indie – pól života	Cestovatelská přednáška s promítáním.	SV
22.1.	Kvízovna	vědomostní kvíz.	Va
27.1.	Odpoledne pro ženy	Ruční práce i kafičko (lapač snů)/	SV
27.1.	Klet' a krajina Podkletí	Představení nové knihy z edice Seidelova Šumava	Lidická

SV – pobočka Suché Vrbné/ ČD – pobočka Čtyři Dvory/ RO – pobočka Rožnov/ VA – pobočka Vltava

DOSP. – oddělení pro dospělé Na Sadech

DĚTS. – oddělení pro děti Na Sadech

Lidická 1 – knihovna na Lidické